



УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ
«Какамахинская СОШ им. А. Баганда»
Айгумов К.Х.

План мероприятий (дорожная карта)

по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка Роста» на базе МКОУ «Какамахинская СОШ».

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные	Результаты деятельности	Сроки исполнения
1	Утверждение медиаплана, информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Директор, руководитель Центра	Информация о подготовке Центра направляется в РУО	10.09.2022-18.09.2022
2	Определение помещений школы, в которых будет располагаться Центр	директор	Совместно с РУО, органами местного самоуправления	20.06.2022-28.06.2022
3	Разработка и согласование с министерством дизайн-проекта Центра	Директор, руководитель Центра	Совместно с РУО, органами местного самоуправления, согласуется с гл.консультантом МОиН РД	01.07.2022-20.07.2022
4	Разработка и утверждение Положения о Центре, размещение на сайте ОУ	Директор, руководитель Центра	Приказ об утверждении Положения о Центре, размещение на сайте	01.09.2022-09.09.2022
5	Внесение изменений в локальные акты об оплате труда работников в случае установления доплат педагогическим работникам и управленческим работникам Центра	Директор,	Приказ, размещение на сайте	10.09.2022-16.09.2022
6	Определение перечня, разработка и корректировка образовательных программ, которые с 2022-2023 учебного года будут реализовываться на базе Центра «Точка роста»	Руководитель Центра	Размещение программ на сайте	01.01.2023-09.01.2023

7	Обеспечение расчета показателей функционирования Центра «Точка роста» для общеобразовательной организации и предоставление на вышестоящие уровни	директор	Предоставление информации в РУО	09.10.2022-10.10.2022
8	Определение состава педагогических работников, которые будут реализовывать образовательные программы на базе Центра и организациях их ПК	Директор, руководитель Центра	Список педагогических работников Центра с указанием сроков и тем, пройденных за последние 3 года курсов повышения квалификации	01.12.2022-15.12.2022
9	Организация повышения квалификации педагогов Центра	Директор, руководитель Центра	Повышение квалификации. Контроль соблюдения графика ПК	сентябрь
10	Работы по подготовке помещений Центра к открытию (ремонт помещений, закупка мебели) в соответствии с согласованным с министерством дизайн-проектом. Получение, размещение оборудования	Директор, зам по АХЧ, руководитель Центра	Контроль проведения работ совместно с РУО, органами местного самоуправления	01.01.2023-20.01.2023
11	Фотомониторинг готовности Центра	Руководитель Центра	Создание архива, размещение фотографий на сайте	10.01.2023-18.01.2023
12	Размещение на сайте информации о реализации программ, расписания учебных занятий и внеурочной деятельности, конкурсных и иных мероприятий, проводимых на базе Центра	Руководитель Центра	Информация на сайте о реализации программ, расписании учебных занятий и внеурочной деятельности, мероприятиях, проводимых на базе Центра	10.01.2023-20.01.2023
13	Начало работы Центра «Точка роста». Торжественное открытие. Освещение в СМИ	Руководитель Центра, заместитель директора по ВР	Сценарный план, информационное освещение открытия Центра на сайте и СМИ	13.09.2022

14	Ежеквартальный мониторинг выполнения показателей создания и функционирования Центров	Директор	Направление информации в РУО	Ежеквартально
15	Участие в мероприятиях регионального и федерального уровня	Руководитель, педагоги Центра	Организация участия в мероприятиях педагогов ОО	В течение года